

Uddannelsesplan for Tjørnegårdsskolen

Tjørnegårdsskolen

Praktikansvarlige:

Lærer: Jeanette Svalberg

@: jeanette.svalberg@skolekom.dk Mobil: 28 76 93 96

Skoleleder: Jakob Lykke

@: jly@gentofte.dk



Tjørnegårdsskolen

Brogårdsvej 64

2820 Gentofte

Tlf: 3975 2040

www.tjoernegaard.dk

Professionshøjskolen UCC

Læreruddannelsen BLAAGAARD/KDAS

Praktikkoordinator

Tine Sofie Højrup

Studieleder med ansvar for praktik og praksistilknytning

Direkte +45 4189 7541

tsh@ucc.dk



Professionshøjskolen UCC

1. Tjørnegårdsskolen som uddannelsessted

Lidt om skolen

Tjørnegårdsskolen er en af 11 folkeskoler i Gentofte Kommune.

På Tjørnegårdsskolen har vi et motto, en ide og en tro på "At lære af og med hinanden". Alle skal lære at lære mere. Når vi arbejder sammen, planlægger sammen, underviser sammen og deler vores viden med hinanden. Derfor er det også vigtigt for os at være en skole, hvor der "arbejder" studerende sammen med os.

Når man som lærer inviterer studerende ind i sin praksis, bliver man selv opmærksom på sin egen praksis, og det er i dette felt vi udvikles ved at lære af og med hinanden.

Skolen blev bygget i 1924, og har siden undergået mange om- og udbygninger. Den seneste om- og udbygning skete i 2013.

Tjørnegårdsskolen fremstår i dag som en skole med pædagogisk nytænkende rammer til knap 700 børn fordelt på tre spor.

På skolen er vi 50 lærere, 27 pædagoger og et ledelses- og administrationsteam på syv personer.

Skolen er opdelt i tre afdelinger, indskoling, mellemtrin og udskoling.

Personalet er organiseret i årgangsteam.

Skolens fritidsordning (GFO) for 0.-2. klasse er en fuldt integreret del af skolen og der er 3.-klasseordning i fritidscentret Vandtårnet.

Det pædagogiske læringscenter (PLC) varetager opgaver omkring skolebiblioteket, IT & medier og undervisningsmaterialer i øvrigt. De vejleder og rådgiver både børn og lærere. Desuden indgår de sammen med skolens faglige vejledere i forskellige opgaver omkring skolens indsatsområder.

Skolens ressourcecenter er bemandedet med ressourcepersoner, som har kompetencer indenfor dysleksi, læsning, matematik, opmærksomhedsforstyrrelser, AKT mm. Medarbejderne i ressourcecentret bringer deres faglighed i spil både i direkte kontakt til eleverne og ved at coache og vejlede de kolleger i forhold til børn med særlige behov.

Vision, værdier og indsatser

Tjørnegårdsskolen er en del af Gentofte Kommunes skolevæsen og arbejder derfor aktivt med kommunens vision: Læring Uden Grænser, som tager udgangspunkt i begreberne Faglighed, Fællesskab og Fremsyn – Læs visionen her [>>>](#)

Tjørnegårdsskolen har et værdiprogram, som bygger på begreberne **Fordybelse og indsigt, Anerkendelse, udfordring og ansvarlighed og Glæde, trykthed og fællesskab.**

Værdiprogrammet kan læses her [>>>](#)

På Tjørnegårdsskolen arbejder vi med at implementere skolereformen. Den understøttende undervisning består af et læsebånd for alle klasser kl. 8.00-8.20, et bevægelsesbånd på 30 minutter og fagcafé, hvor der er fokus på lektier og faglig fordybelse. Skolen fokuserer endvidere også særligt på undervisningsdifferentiering og undervisning af børn med særlig forudsætninger. I år bygger vi ovenpå ved at fokusere på begrebet synlig læring, hvorigennem vi vil sikre en stærk faglig progression for alle elever. Dette arbejder vi med blandt andet ved at implementere en ny elevplansløsning, der netop understøtter dette fokus.

I forhold til den internationale dimension på mellemtrinnet har vi sammen med Hellerup Skole og Skovshoved Skole etableret et samarbejde med en skole i Kenya, hvor eleverne skal kommunikere omkring sundhed, levevilkår mm. "Move-Eat-Learn" Det betyder blandt andet at eleverne på mellemtrinnet i perioder skal undervises i engelsk i matematik, natur/teknik, hjemkundskab og idræt, så de kan få en kvalificeret dialog med de kenyanske børn.

Læs mere på om Tjørnegårdsskolen på skolens hjemmeside [>>>](#)

Muligheder for praksissamarbejde

Vores lærerstuderende vil være tilknyttet Tjørnegårdsskolen gennem deres 1. og 2. studieår. I denne periode vil det være muligt for dem at besøge skolen og afprøve deres teorier/cases og få erfaringer med konkrete problemstillinger eller emnefeltter. Dette sker altid efter forudgående aftale med skolens praktikansvarlige og pågældende praktiklærer. På 3. og 4. studieår kommer de studerende i praktik i en periode på skolen.

Inspiration til Bachelor på læreruddannelsen fra Tjørnegårdsskolen:

- Skole-hjemsamarbejde
- Læsning et hvert fags moder
- MEL-projekt (Move-Eat-Learn). Danida-projekt
- Synlig læring
- IT og læring
- Samarbejde mellem skole og GFO
- Børn med særlige forudsætninger
- AKT
- LP
- Styrkebaseret pædagogik
- Og en masse andet (bare spørg)



2. Kompetencemålene for praktikken

Her fremgår de overordnede kompetencemål for praktikken.

Skolen knytter bemærkningerne til disse, så de hænger sammen med skolens præsentation af sig selv som uddannelsessted for lærerstuderende.

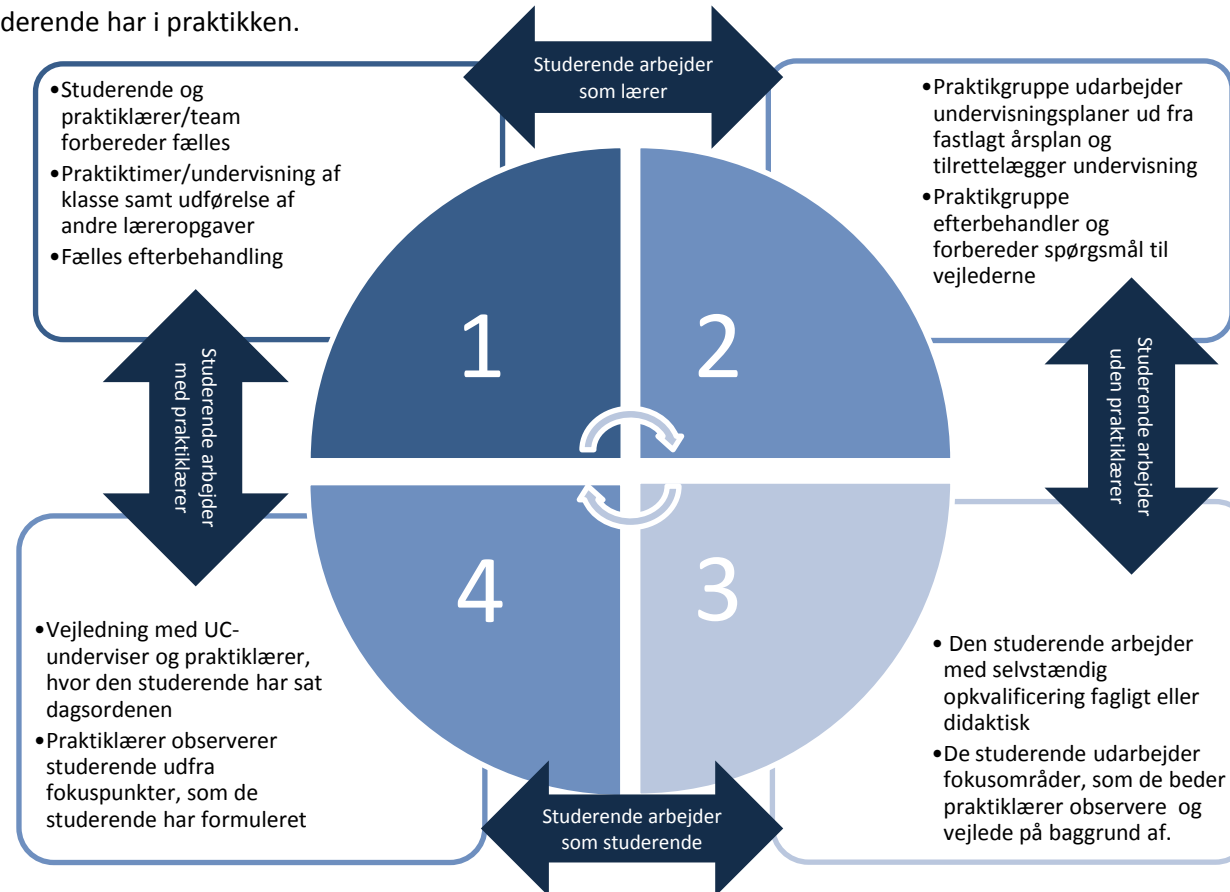
Hvordan skolen tilrettelægger aktiviteter og handlinger, der understøtter de studerendes arbejde med kompetencemålene og de konkrete videns og færdighedsmål beskrives under hvert af de 3 praktkniveauer.

Kompetenceområde	Kompetencemål	Skolens indsats
Didaktik: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.	Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.	Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærepraksis støtte den studerende i udformning af målstyrede undervisningsplaner og her vise skriftlige års-, forløbs- og lektionsplaner med målsætning og evalueringsovervejelser. Praktiklæreren vil via systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale iagttagelser og vejlede under hensyn til praktkniveau. Praktiklæreren vil i vejledningstimerne komme med refleksioner over de observationer, der er lavet. Praktiklæreren vil i samarbejde med den studerende sætte mål for den enkelte.
Klasseledelse: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.	Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for	Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis demonstrere, hvordan vedkommende selv organiserer og rammesætter sin undervis-

	<p>elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.</p>	<p>ning i praksis i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.</p> <p>Praktiklæreren vil i forbindelse med forberedelse og vejledning støtte den studerende i at rammesætte undervisningen i klassen for på den måde at udvikle den studerendes egen praksis – både for at sikre arbejdsro og læringsudbytte af undervisningen.</p> <p>Praktiklæreren/teamet vil informere de studerende om klassens regler og rutiner samt synliggøre elevernes forskellige behov.</p>
<p>Relationsarbejde: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcerpersoner.</p>	<p>Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcerpersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>Praktiklæreren vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis vise og vejlede i, hvordan man som lærer kommunikerer med elever i undervisningen – både verbalt og nonverbalt. Observation af studerende og videooptagelser kan indgå i arbejdet.</p> <p>Praktiklæreren giver den studerende mulighed for at etablere en kontakt til forældrene - primært i relation til den undervisning, den studerende har planlagt og vil gennemføre.</p>

3. Forventningerne til praktikkens parter

Til afklaring af forventninger til de studerende og til hvad de studerende kan have af forventninger til de forskellige parter anvendes nedenstående *Studieaktivetsmodel*, der er en national standart for typer af aktiviteter for en lærerstuderende. Her illustrerer modellen de forskellige kategorier af studieaktiviteter, de studerende har i praktikken.



Lidt bemærkninger til hvem der arbejder hvordan og sammen med hvem hvor:

- I kategori 1 og 2 agerer den studerende som "lærer"
- I kategori 1 og 4 indgår den studerende i samarbejde med praktiklærer/ressourceperson m. fl.

- I kategori 2 og 3 arbejder den studerende uden praktiklærer

Kategori 1

Den studerende underviser ca. 3 lektioner om dagen = 90 lektioner/ 67,5 timer pr. praktikperiode. Desuden forbereder og efterbehandler de studerende og praktiklærerne en del af undervisningen sammen. Dertil kommer løsning af andre læreropgaver. Alt i alt en arbejdsbelastning for de studerende på ca. 110 timer.

Kategori 2

Den studerende arbejder uden praktiklærer, men med læreropgaver initieret af praktiklæreren/skolen fx forberedelse og efterbehandling af undervisning og vejledning, skole-hjemsamarbejde mm. ca. 50 timer.

Kategori 3

Den studerende arbejder uden praktiklærer fx med at dygtiggøre sig på eget initiativ for at kunne løse læreropgaven ca. 50 timer.

Kategori 4

Den studerende får i praktikgruppen vejledning af praktiklærer eller andre ressourcepersoner på skolen ca. 15 timer.

Forventninger til de studerende

Inden praktikken

- At I kontakter jeres kommende praktiklærer inden velkomstmødet
- At I meddeler skolen om jeres deltagelse i velkomstmødet
- At I møder velforberejede til det først praktikmøde på skolen med lærerne dvs. har
 - læst skolens uddannelsesplan og orienteret jer om skolen på hjemmesiden
 - læst og fået styr på retningslinjerne for praktikken – hvilke krav er der til jer og hvilke krav er der til praktikskolen
- At I hver især har gjort jer tanker om jeres forventninger til jeres praktik, hvad ønsker I at få ud af jeres praktik
- At I laver konkrete aftaler med praktiklæreren om forberedelsen af praktikken og evt. møder aftales
- At I forbereder og gennemarbejder et undervisningsforløb, som sendes til praktiklæreren
- At I, gerne via praktiklæreren, sender information ud til forældre og børn (præsentation af jer selv, info om jeres praktikforløb, indhold osv.)
- At I udviser engagement og lyst til at komme i praktik og stiller undrende eller opklarende spørgsmål
- At praktikgruppen ser sig som et team med fælles forpligtelser i forhold til forberedelse, gennemførelse og evaluering af praktikken
- At den enkelte hurtigst muligt tager kontakt til praktiklæreren eller den praktikansvarlige, hvis tingene ikke lever op til forventningerne

Under praktikken

- At I er rollemodeller for eleverne
- At I møder til tiden
- At I er velforberejdede og underviser ud fra et gennemarbejdet undervisningsforløb som I løbende justerer
- At I får mulighed for at afprøve metodiske og didaktiske teorier i praksis
- At I overholder de aftaler praktikgruppen og lærerne har aftalt
- At I udfordrer jer selv i forhold til lærerrollen og afprøver metodiske og didaktiske teorier
- At I ser praktiklæreren som en ressourceperson i forhold til sparring og vejledning
- At I indgår i skolens hverdag og betragter praktikken som et heldagsarbejde
- At I er aktivt opsøgende i forhold til at deltage i f.eks. teammøder, lærermøder, forældremøder mv.
- At I tager ansvar for at planlægge og dagsordensætte vejledningen med læreren
- At I har tavshedspligt, så hvis der opstår situationer, som I er usikre på, så drøftes det med praktiklæreren eller skolens ledelse
- At I ved sygdom kontakter praktikgruppen og praktiklæreren samt ringer til skolens vikartelefon: 5126 2020 mellem 6.45-6.55
- At den enkelte hurtigst muligt tager kontakt til praktiklæreren eller den praktikansvarlige, hvis tingene ikke lever op til forventningerne

Forventninger til Tjørnegårdsskolen

Inden praktikken

- At I får besked om velkomstmødet i god tid
- At skolen er aktiv i planlægningen af praktikken
- At I senest til informationsmødet får besked om, hvilke fag, lærere og årgange I bliver tilknyttet (Skemaet aftales med praktiklærerne umiddelbart inden praktikperioden starter)
- At I møder engagerede praktiklærere, der er aktivt opsøgende, og som I har mulighed for at afstemme forventninger med
- At I får information om skolens struktur og organisering enten af ledelsen eller praktiklæreren
- At I får en høj grad af medbestemmelse i forhold til planlægningen af undervisningsforløb
- At I får praktisk informationer om f.eks. login, bøger, kopimaskine, kaffe mv.

Under praktikken

- At I får mulighed for at afprøve jeres undervisningsforløb og arbejde sammen som team
- At I får den sparring og vejledning, som I har brug for
- At skolen er åben for og ser muligheder i de læringsforstyrrelser, det giver at have studerende i praktik
- At I får mulighed for at indgå i skolens dagligdag

- At jeres ønsker og behov vil blive taget alvorligt – jeres kritik er vigtig for os
- At skolens ledelse og andre ressourcepersoner er til rådighed for jer
- At der bliver mulighed for at drøfte og stille spørgsmål til prøven

Rollefordeling mellem Tjørnegårdsskolen og UCC

- Planlægning af diverse møder.
- At forventninger til samarbejdet og hinandens roller og opgaver afklares indledningsvis
- At man er bevidst om både vanskeligheder og muligheder i et samarbejde på tværs af institutioner
- At uddannelsesinstitutionen forbereder de studerende på, at det er en arbejdsplads de kommer på
- At der er en relevant løbende dialog om planlægning og gennemførelse af praktikken
- At seminarlærerne er synlige under praktikken og giver besked til skolen og de studerende, når de kommer på besøg
- At prøven bliver tilrettelagt i samarbejde mellem skole og uddannelsessted.

Plan for praktik på niveau 1

Praktikniveau 1	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb, hvoraf de studerende herefter varetager sekvenser Observere elever og får vejledning om elevernes forudsætninger. Hjælpe hinanden med videooptagelser, så den enkelte får optagelser af sig selv som aktiv underviser
	redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og	evalueringsformer og tegn på eleveres målopnåelse på praktikskolen,	Få praktikundervisning om skolens måde at evaluere på. Tale om praktiklæreres måde at evaluere på
	analysere undervisningssekvenser med henblik på ud-	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	Observere både hinanden og forskellige lærere og

	vikling af undervisningen,		efterbehandler det oplevede
Klasseledelse	lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse,	Optage og analysere video med fokus på klasseledelse og elevers tegn på deltagelse
Relationsarbejde	kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,	Få praktikundervisning med vores AKT-inklusionsvejleder og diskutere praksis ift. området
	kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjemsamarbejde,	Så vidt muligt deltage i forældrearrangementer Skrive til forældre på skole-intra Planlægge forældremøde med teamet

Rammer

De studerende skal i praktikken have mulighed for at varetage skolerelaterede opgaver, sådan at de får rig mulighed for at tilegne sig færdigheder inden for ovenstående færdighedsmål. Der udarbejdes et skema svarende til et fuldtidsstudium, hvor både den studerendes undervisningsfag samt øvrige aktiviteter indgår så som: overværelse, forberedelse, gennemførelse og efterbehandling af undervisning, vejledning, deltagelse i elevsamtaler, deltagelse i teamsamarbejde og mødeaktiviteter, forældresamarbejde – møder og skriftlig kommunikation samt deltagelse i skolens øvrige aktiviteter.

Det enkelte praktikteam tilknyttes en praktiklærer, som er en del af et lærerteam eller en afdeling. Hvis de studerende har specielle fagønsker, kan de opleve at deres skema dækker over flere lærerteams eller at skolen ikke kan opfylde alle fagønsker.

Praktikken afsluttes med en ekstern prøve i faget. Det er en individuel mundtlig prøve, hvor de studerende skal inddrage artefakter fra praktikken. Ved den mundtlige eksamen deltager to eksaminatorer (praktiklærer og UCC praktikunderviser), der gives karakterer efter 7-skalaen.

Tjørnegårdsskolen prioriterer, at det er hovedpraktiklæreren, der er eksaminator ved den mundtlige eksamen. Hvis ikke det er muligt, vil det være en af de andre lærere fra teamet eller den praktikansvarlige på skolen.

Plan for praktik på niveau 2

Praktikniveau 2	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen,	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb med fokus på differentiering og undervisningsmetoder, hvorefter de studerende gennemfører undervisningen. Observere elever og får vejledning om elevernes forudsætninger med fokus på varierede undervisningsformer, herunder hvordan bevægelse kan tænkes ind i undervisningen. Hjælpe hinanden med videooptagelser, så den enkelte får optagelser af sig selv som aktiv underviser
	evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	Få praktikundervisning i skolens måde at evaluere elevers læringsudbytte på med fokus på formative og summative metoder. Tale om og være bevidste om praktiklærerens måde

			at evaluere på.
	observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	Observere både hinanden og forskellige lærere og efterbehandler det oplevede. Analysere det indsamlede materiale mhp. at udvikle undervisningen.
Klasseledelse	udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	Optage og analysere video med fokus på klasseledelse og elevers tegn på deltagelse. Udarbejde forslag til praksis på baggrund af analysen.
Relationsarbejde	samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	Få praktikundervisning med vores AKT-og inklusionsvejleder og analysere og diskutere praksis ift. området med praktklærer ved en vejledningstime
	kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	professionel kommunikation - mundtligt og digitalt,	Deltager så vidt muligt i forældrearrangementer med et selvstændigt område, som de studerende varetager Skrive til forældre på skoleintra Planlægge forældremøder med teamet

Rammer

På Tjørnegårdsskolen tilknyttes den/ de studerende på praktkniveau II fortrinsvis én praktiklærer og er samtidig via praktiklæreren tilknyttet et lærer-team på en årgang. Praktikkens tilknytning til et årgangs-team sker for at give de studerende mulighed for at opfylde så mange af praktikkens mål som muligt og for at give de studerende indblik i, hvordan et lærerteam arbejder i praksis.

De studerende skal i praktikken have mulighed for at varetage skolerelaterede opgaver, sådan at de får rig mulighed for at tilegne sig færdigheder indenfor ovenstående færdighedsmål. Der udarbejdes et skema svarende til et fuldtidsstudium, hvor både den studerendes undervisningsfag samt øvrige aktiviteter indgår så som: overværelse, forberedelse, gennemførelse og efterbehandling af undervisning, vejledning, deltagelse i elevsamtaler, deltagelse i teamsamarbejde og mødeaktiviteter, forældresamarbejde – møder og skriftlig kommunikation samt deltagelse i skolens øvrige aktiviteter.

Det enkelte praktikteam tilknyttes en praktiklærer, som er en del af et lærerteam eller en afdeling. Hvis de studerende har specielle fagønsker, kan de opleve at deres skema dækker over flere lærerteams eller at skolen ikke kan opfylde alle fagønsker.

Praktikken afsluttes med en ekstern prøve i faget. Det er en individuel mundtlig prøve, hvor de studerende skal inddrage artefakter fra praktikken. Ved den mundtlige eksamen deltager to eksaminatorer (praktiklærer og UCC praktikunderviser), der gives karakterer efter 7-skalaen.

Tjørnegårdsskolen prioriterer, at det er hovedpraktiklæreren, der er eksaminator ved den mundtlige eksamen. Hvis ikke det er muligt, vil det være en af de andre lærere fra teamet eller den praktikansvarlige på skolen.

Plan for praktik på niveau 3

Praktikniveau 3	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb, hvorefter de studerende gennemfører undervisningen. Fokus på hvordan undervisningen hænger

			<p>sammen med årsplan og målstyret undervisning. Observere elever og får vejledning om elevernes forudsætninger med fokus på varierede undervisningsformer, herunder hvordan bevægelse kan tænkes ind i undervisningen.</p> <p>Hjælpe hinanden med videooptagelser, så den enkelte får optagelser af sig selv som aktiv underviser</p>
	<p>evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og</p>	<p>metoder til formativ og summativ evaluering og</p>	<p>Få praktikundervisning i skolens måde at evaluere elevernes læringsudbytte på med fokus på formative og summative metoder.</p> <p>Være bevidste om og kunne analysere praktislæreres måde at evaluere på</p>
	<p>udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.</p>	<p>observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.</p>	<p>Observere både hinanden og forskellige lærere og efterbehandler det oplevede. Analysere det indsamlede materiale og give bud på en ændring/udvikling af undervisningen</p>
Klasseledelse	<p>lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.</p>	<p>læringsmiljø, inklusion, konflikt-håndtering og mobning.</p>	<p>Optage og analysere video med fokus på klasse-</p>

			ledelse og elevers tegn på deltagelse, herunder inklusionsmekanismer. Udarbejde forslag til praksis på baggrund af analysen og med henvisning til teori omkring klasseledelse.
Relationsarbejde	støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	Få praktikundervisning med vores AKT-og inklusionsvejleder og analyser og diskutere praksis ift. området med praktiklærer ved en vejledningstime
	kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.	Deltager så vidt muligt i forældrearrangementer med et selvstændigt område, som de studerende varetager Skrive til forældre på skole-intra Planlægge forældremøder med teamet

Rammer

De studerende skal i praktikken have mulighed for at varetage skolerelaterede opgaver, sådan at de får rig mulighed for at tilegne sig færdigheder indenfor ovenstående færdighedsmål. Der udarbejdes et skema svarende til et fuldtidsstudium, hvor både den studerendes undervisningsfag samt øvrige aktiviteter indgår så som: overværelse, forberedelse, gennemførelse og efterbehandling af undervisning, vejledning, deltagelse i elevsamtaler, deltagelse i teamsamarbejde og mødeaktiviteter, forældresamarbejde – møder og skriftlig kommunikation samt deltagelse i skolens øvrige aktiviteter.

Det enkelte praktikteam tilknyttes en praktiklærer, som er en del af et lærerteam eller en afdeling. Hvis de studerende har specielle fagønsker, kan de opleve at deres skema dækker over flere lærerteams eller at skolen ikke kan opfylde alle fagønsker.

Praktikken afsluttes med en ekstern prøve i faget. Det er en individuel mundtlig prøve, hvor de studerende skal inddrage artefakter fra praktikken. Den studerende skal have godkendt praktikmodulet for at gå til prøve. Ved prøven deltager udpeget praktiklærer fra Tjørnegårdsskolen, mentor fra UCC og en beskikket censor i faget. Prøven afholdes på Tjørnegårdsskolen. UCC står for planlægning og bestilling af censor. Prøven foregår i mellem Tjørnegårdsskolen og UCC.